Совет депутатов

муниципального образования

 Никольский сельсовет

 Сакмарского района

 Оренбургской области

 третьего созыва

 РЕШЕНИЕ

 от 04.04.2019 № 143

 с. Никольское

О внесении изменений и дополнений

в решение Совета депутатов от 03.09.2018

№ 112

 В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, со статьей 15 Закона Оренбургской области от 10 октября 2007 г. № 1611/339-IV-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Оренбургской области от 12 сентября 2000 года № 660/185-ОЗ «О стаже государственной (муниципальной) службы Оренбургской области», Совет депутатов муниципального образования Никольский сельсовет р е ш и л:

 1.Внести в решение от 03.09.2018 № № 112 «О системе оплаты труда муниципальных служащих в администрации муниципального образования Никольский сельсовет» следующие изменения:

 1.1. Абзац первый пункта 6 части 5 изложить в новой редакции:

« 6) Материальная помощь.

Материальная помощь устанавливается в размере одного должностного оклада в год муниципальному служащему по каждому из ниже приведенных оснований в связи:

- со смертью близких родственников (супругов, родителей, детей, братьев, сестер);

 - в связи со смертью муниципального служащего (материальная помощь выплачивается одному из членов семьи);

- с рождением ребенка муниципального служащего;

- с бракосочетанием муниципального служащего;

- с юбилейными датами 30, 35, 40, 45, 50, 55, 60, 65;

 - утратой личного имущества в результате пожара, стихийного бедствия, потребностью в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастным случаем».

 1.2.Пункт 7 части 5 изложить в новой редакции:

«7) Премия за выполнение особо важных и сложных заданий

 Премирование муниципальных служащих производится на основании соответствующего муниципального правового акта в пределах средств фонда оплаты труда.

Основными показателями премирования являются:

- выполнение работ, договоров, разработку программ, проектов нормативных актов, методик и других документов, имеющих особую сложность и важное значение для улучшения социально- экономического развития определенной отрасли, и (или) в сфере деятельности;

- своевременное, добросовестное, качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями;

- личный вклад муниципальных служащих в общие результаты работы, а именно: оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в их компетенцию, в подготовке документов, выполнении поручений работодателя;

- выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы.

Уволенные на момент принятия муниципального правового акта о премировании работники права на получение премии не имеют, за исключением случаев увольнения в связи с организационно-штатными мероприятиями и в связи с выходом на пенсию.

Вновь принятым работникам премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

Размер премии может определяться в абсолютных суммах (рублях), либо может устанавливаться в процентах от должностного оклада, либо от денежного содержания.

Решение о конкретном размере премии принимается:

- главой муниципального образования в отношении работников администрации».

1.3. Часть 5 дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8) Ежемесячное денежное поощрение

Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере до 25 процентов должностного оклада:

- правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя) - муниципальным служащим.

Основными критериями, определяющими возможность выплаты ежемесячного поощрения муниципальному служащему, являются:

* добросовестное и качественное исполнение должностных обязанностей, высокие личные показатели по службе;
* качественное выполнение требований нормативно-правовых актов Российской Федерации, Оренбургской области и органов местного самоуправления;
* своевременное выполнение распоряжений и указаний, вышестоящих в порядке подчиненности руководителей;
* качественное и своевременное представление информации и сведений вышестоящим руководителям;
* качественная подготовка проектов постановлений, распоряжений и других нормативно-правовых актов, в пределах полномочий муниципального служащего;
* соблюдение установленных правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, в том числе составляющей муниципальную или иную охраняемую законом тайну, норм кодекса этики и служебного поведения, финансовой дисциплины (для муниципальных служащих в чьи должностные обязанности это входит);
* поддержание квалификации на уровне, необходимом для исполнения своих должностных обязанностей;

Размер денежного поощрения может быть снижен на срок до 12 месяцев, по следующим основаниям:

* решения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;
* применение мер дисциплинарного взыскания
* акта органа, уполномоченного осуществлять ревизию и (или) проверку финансово-хозяйственной деятельности органов местного самоуправления, их структурных подразделений, имеющих статус юридического лица;
* актов иных контрольных и надзорных органов;
* нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
* недобросовестное и некачественное исполнение должностных обязанностей, низких личных показателей в работе, некачественном и несвоевременном предоставлении информации, сведений, невыполнение постановлений, распоряжений, приказов, поручений и указаний вышестоящих в порядке подчиненности руководителей.

 Снижение размера ежемесячного денежного поощрения

муниципальным служащим является правом работодателя и может производиться как одновременно с привлечением муниципального служащего к дисциплинарной ответственности, так и без него.

Снижение ежемесячного денежного поощрения не может быть более 50% размера ежемесячного денежного поощрения, установленного настоящим положением»

2. Решение вступает в силу после его обнародования.

Глава муниципального образования

Никольский сельсовет -

Председатель Совета депутатов О.Ф. Напольнова