Администрация

муниципального образования

Никольский сельсовет

Сакмарского района

Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2022 № 59-п

с. Никольское

Об утверждении порядка разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области

В соответствие со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования управления муниципальными программами, администрация муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области, согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Действие настоящего порядка распространяется на разработку и принятие муниципальных программ, действие которых начнется с 01.01.2023 года.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области от 29.10.2018 № 70-п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после подписания.

Глава муниципального образования

Никольский сельсовет О.Ф.Напольнова

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Никольский сельсовет

Сакмарского района

Оренбургской области

от 11.11.2022 № 59-п

Порядок

разработки, реализации, мониторинга

и оценки эффективности муниципальных программ

муниципального образования Никольский сельсовет

Сакмарского района Оренбургской области

Список сокращений, используемых в Программе:

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация | администрация муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области |
| муниципальное образование | муниципальное образование Никольский сельсовет Сакмарского района  Оренбургской области |

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования.

2. Муниципальная программа муниципального образования - документ планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий (результатов), взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям, ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования.

3. Настоящим Порядком выделяются следующие типы муниципальных программ муниципального образования:

муниципальная программа Администрации, предметом которой является достижение приоритетов и целей социально-экономического развития муниципального образования в рамках конкретной отрасли или сферы (далее – муниципальная программа);

муниципальная программа Администрации, предметом которой является достижение приоритетов и целей межотраслевого характера, затрагивающих сферы реализации нескольких муниципальных программ (далее -комплексная программа (в таблицах указывается при наличии)).

В состав муниципальных программ (комплексных программ) в соответствии со сферами их реализации подлежат включению направления деятельности Администрации и (или) иных главных распорядителей средств районного бюджета и иных организаций.

В случаях предъявления региональным органом особых требований к типу муниципальной программы, либо на основании решения главы муниципального образования в муниципальных программах (комплексных программах) дополнительно подлежат аналитическому отражению соответствующие сферам (отраслям) их реализации направления деятельности, включенные в состав муниципальных программ.

4. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

Ответственный исполнитель муниципальной программы (комплексной программы) - Администрация, её структурные подразделения и подведомственные ей учреждения, определенные ответственным за реализацию муниципальной программы (комплексной программы), указанной в перечне муниципальных программ, утвержденном постановлением Администрации.

Соисполнитель муниципальной программы (комплексной программы) - Администрация, её структурные подразделения и подведомственные ей учреждения, являющиеся ответственным исполнителем одного или нескольких структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы).

Участник муниципальной программы (комплексной программы) - Администрация, её структурные подразделения и подведомственные ей учреждения, участвующие в реализации одного или нескольких мероприятий структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы), не являющийся соисполнителем.

Показатель муниципальной программы (комплексной программы) – количественно измеримая характеристика достижения целей муниципальной программы (комплексной программы) и отражающая конечные общественно значимые социально-экономические результаты от реализации муниципальной программы (комплексной программы).

Структурные элементы муниципальной программы (комплексной программы) – муниципальные проекты, региональные проекты, ведомственные проекты, приоритетные проекты, в совокупности составляющие проектную часть муниципальной программы (комплексной программы), комплексы процессных мероприятий.

Понятия «муниципальный проект», «региональный проект» и «приоритетный проект» используются в значениях, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации, органах исполнительной власти Оренбургской области и Администрации.

Комплекс процессных мероприятий – группа скоординированных мероприятий (результатов), имеющих общую целевую направленность на выполнение функций и решение текущих задач муниципального образования, её структурных подразделений и подведомственные ей учреждений, в соответствие с их положениями и уставами.

Налоговые расходы - выпадающие доходы местного бюджета, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ.

5. Для муниципальной программы (комплексной программы) формулируются цели, которые должны соответствовать приоритетам социально-экономического развития муниципального образования в соответствующей сфере и определять конечные результаты реализации муниципальной программы (комплексной программы).

Для цели муниципальной программы (комплексной программы) формируются показатели, отражающие конечные общественно значимые социально-экономические результаты от реализации муниципальной программы (комплексной программы).

6. Муниципальная программа (комплексная программа) включает в себя структурные элементы, направленные на решение целей муниципальной программы (комплексной программы).

Под задачами структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) понимается итог деятельности, направленный на достижение определенных изменений в социально – экономической сфере.

Решение задач структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) направлено на достижение цели муниципальной программы (комплексной программы).

7. Муниципальная программа (комплексная программа) утверждается постановлением Администрации.

В состав документов входят:

а) стратегические приоритеты развития муниципальной программы (комплексной программы);

б) иные документы, подлежащие утверждению.

При необходимости к проекту постановления Администрации об утверждении муниципальной программы (комплексной программы) прилагаются дополнительные и обосновывающие материалы.

8. Документы, входящие в структуру муниципальной программы (комплексной программы), не указанные в пункте 7 настоящего Порядка, относятся к согласуемой части муниципальной программы (комплексной программы) (далее – согласуемые документы муниципальной программы (комплексной программы)). Согласование указанных документов осуществляется в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка.

1. Требования к содержанию муниципальной программы

9. Разработка и реализация муниципальных программ (комплексных программ) осуществляется исходя из следующих принципов:

а) достижение приоритетов и целей социально-экономического развития муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области;

б) обеспечение достижения целей с учетом влияния мероприятий (результатов) муниципальных программ (комплексных программ) на достижение соответствующих показателей целей;

в) включение в состав муниципальной программы всех инструментов и мероприятий в соответствующих отрасли и сфере;

г) учет целей, задач, мероприятий и показателей результативности муниципальных программ;

д) выделение в структуре муниципальной программы (комплексной программы) проектов, определяемых, формируемых и реализуемых в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок организации проектной деятельности Администрации, и процессных мероприятий;

е) закрепление должностного лица, ответственного за реализацию каждого структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы).

10. Муниципальная программа состоит из следующих разделов:

10.1. Стратегические приоритеты развития муниципальной программы (комплексной программы).

Раздел должен содержать:

информацию о состоянии сферы реализации муниципальной программы (комплексной программы) на момент ее разработки;

описание приоритетов и целей политики в сфере реализации муниципальной программы (комплексной программы) с указанием связи с национальными целями развития при их наличии.

Рекомендуемый объем текстовой части, содержащей стратегические приоритеты развития муниципальной программы (комплексной программы), не должен превышать 10 страниц печатного текста.

10.2. Паспорт муниципальной программы (комплексной программы) по форме согласно таблице №1.

Паспорт муниципальной программы (комплексной программы) содержит основные положения о муниципальной программе (комплексной программе), с указанием цели, сроков реализации, куратора муниципальной программы (комплексной программы), ответственного исполнителя, перечня направлений (при необходимости), а также влияния реализации муниципальной программы (комплексной программы) на достижение [стратегии](consultantplus://offline/ref=1F402CDA488BBDE94F914BA947CF308C798C370EF9831B39F467E2F931E77CE5838FA7333204C53F0C51829E118563AECB3A5863A86AE83BC15F96p23FK) социально-экономического развития муниципального образования. Кураторов программы и ответственных исполнителей муниципальной программы может быть несколько.

10.3. Перечень показателей муниципальной программы (комплексной программы) по форме согласно таблице №2.

В данном документе подлежат отражению показатели уровня муниципальной программы (комплексной программы).

Показатели муниципальной программы (комплексной программы):

должны отвечать критериям точности, однозначности, измеримости (счетности), сопоставимости, достоверности, своевременности, регулярности и относится к сфере реализации муниципальной программы (комплексной программы);

характеризовать ход реализации и достижение цели муниципальной программы (комплексной программы);

уникальностью.

В число показателей муниципальных программ (комплексных программ) включаются:

показатели, характеризующие достижение целей региональных проектов;

показатели приоритетов социально-экономического развития, определяемые в документах стратегического планирования.

Показатели региональных проектов, ведомственных проектов, приоритетных проектов должны соответствовать значениям показателей, установленным соответствующими проектами.

В качестве базового значения показателя указывается плановое значение показателя на год разработки проекта муниципальной программы (комплексной программы). В случае отсутствия указанных данных в качестве базового значения приводится фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта муниципальной программы (комплексной программы);

10.4. Структуры муниципальной программы (комплексной программы) по форме согласно таблице №3.

Информация о структурных элементах может быть приведена в разрезе направлений (при необходимости).

В качестве структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы) выделяются муниципальные проекты, региональные проекты, ведомственные проекты, приоритетные проекты, комплексы процессных мероприятий.

По каждому структурному элементу муниципальной программы (комплексной программы) приводится следующая информация:

наименование (для муниципальных проектов, региональных проектов, ведомственных проектов, приоритетных проектов указываются их наименования в соответствии с паспортами таких проектов);

наименование ответственного за реализацию структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы);

срок реализации в формате «год начала – год окончания реализации» (для комплексов процессных мероприятий год окончания не указывается);

задачи структурного элемента, решение которых обеспечивается реализацией структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы). Приводятся ключевые (социально значимые) задачи, планируемые к решению в рамках муниципальных проектов, региональных проектов, ведомственных проектов, приоритетных проектов, комплексов процессных мероприятий;

ожидаемые социальные, экономические и иные эффекты от выполнения задач (приводится краткое описание таких эффектов для каждой задачи);

связь с показателями муниципальной программы (комплексной программы), на достижение которых направлена реализация структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы). Приводится наименование (наименования) одного или нескольких показателей уровня муниципальной программы (комплексной программы) по каждой задаче структурного элемента.

Каждый структурный элемент и каждая задача структурного элемента должны быть связаны хотя бы с одним показателем муниципальной программы (комплексной программы).

На решение одной задачи структурного элемента может быть направлена реализация нескольких мероприятий (результатов).

Наименования структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы) не могут дублировать наименования целей муниципальной программы (комплексной программы) и наименования задач ее структурных элементов.

Муниципальные проекты, региональные проекты, ведомственные проекты, приоритетные проекты составляют проектную часть муниципальной программы (комплексной программы). Формирование и реализация муниципальных проектов, региональных проектов, ведомственных проектов, приоритетных проектов, а также формирование отчетности об их реализации осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок организации проектной деятельности в муниципальном образовании.

Комплекс процессных мероприятий или задача комплекса процессных мероприятий, включающие мероприятия (результаты) по обеспечению деятельности (содержанию) ответственного исполнителя, соисполнителей, участников муниципальной программы (комплексной программы) могут быть связаны со всеми показателями муниципальной программы (комплексной программы).

10.5. Перечня мероприятий (результатов) муниципальной программы (комплексной программы) по форме согласно таблице №4.

Мероприятие структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) – действие (совокупность действий), направленное на достижение показателей муниципальных программ (комплексных программ).

Результат структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) – количественно измеримый итог деятельности, например, число создаваемых (приобретаемых) материальных и нематериальных объектов, объем оказываемых услуг или выполняемых работ и прочее.

Мероприятие (результат) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) должно формироваться исходя из принципов конкретности, точности, достоверности, измеримости (счетности), возможности мониторинга, и выполнения задач структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы).

Мероприятие (результат) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) должно иметь контрольные точки, отражающие ход его реализации и факт завершения значимых действий по исполнению (достижению этого мероприятия (результата) и (или) по созданию объекта.

В случае если в рамках реализации структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) подлежат исполнению муниципальный проект, региональный проект, ведомственный проект, приоритетный проект, то значения результатов, характеризующих степень реализации такого структурного элемента, должны соответствовать значениям результатов, установленным соответствующими проектами.

Не допускается включение в структурные элементы мероприятий (результатов), реализация которых направлена на достижение более чем одной задачи структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы).

Структурный элемент содержит одно уникальное мероприятие (результат) или несколько уникальных мероприятий (результатов). Дублирование мероприятий (результатов) между структурными элементами не допускается.

В случае если в рамках реализации структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) подлежат исполнению обязательства муниципального образования по достижению результатов использования субсидий из федерального и областного бюджетов, то значения результатов, характеризующих степень реализации такого структурного элемента, должны соответствовать значениям результатов использования субсидии, установленным соглашением о предоставлении субсидии из федерального и областного бюджетов.

В случае если в рамках реализации структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) подлежат исполнению обязательства муниципального образования Сакмарский район Оренбургской области по предоставлению межбюджетныхтрансфертов  местным бюджетам, то значения результатов, характеризующих степень реализации такого структурного элемента, должны отражать степень выполнения сельскими поселениями муниципального образования Сакмарский район Оренбургской области условий, установленных соглашением о предоставлении субсидий из областного бюджета.

В случае если в рамках реализации структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) подлежат исполнению обязательства муниципального образования по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, то значения результатов, характеризующих степень реализации такого структурного элемента, должны отражать степень выполнения указанными получателями субсидий условий, установленных соглашением о предоставлении таких субсидий.

В случае если в рамках реализации структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) муниципальными учреждениями осуществляется оказание услуг (выполнение работ), соответствующие мероприятия (результаты) отражают свод значений мероприятий (результатов) муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Наименование мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий не должно:

дублировать наименование показателя, задачи, иного мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий, а также их контрольных точек;

дублировать наименования показателей, мероприятий (результатов) иных структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы);

содержать значения мероприятия (результата) и указание на период реализации;

содержать указание на виды и формы муниципальной поддержки (субвенции, дотации, иные межбюджетные трансферты и другое);

10.6. Финансового обеспечения реализации муниципальной программы.

Информация о финансовом обеспечении реализации муниципальной программы (комплексной программы) за счет средств бюджета муниципального образования, с расшифровкой по главным распорядителям средств местного бюджета, структурным элементам муниципальной программы (комплексной программы), а также по годам реализации муниципальной программы приводится в приложении к муниципальной программе (комплексной программе) по форме согласно таблице №5. Участник и соисполнитель программы в таблице указывается при наличии.

Информация о финансовом обеспечении реализации муниципальной программы (комплексной программы) за счет средств бюджета муниципального образования, внебюджетных источников и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию муниципальной программы средств федерального и областного бюджетов приводится в приложении к муниципальной программе (комплексной программе) по форме согласно таблице № 5.1;

10.7. Обоснования необходимости применения и описание применяемых налоговых, таможенных, тарифных, кредитных и иных инструментов (налоговых и неналоговых расходов) для достижения цели и (или) ожидаемых результатов муниципальной программы, а также ресурсное [обеспечение](#P786) реализации муниципальной программы за счет налоговых и неналоговых расходов по форме согласно таблице № 5.2.

Отнесение налоговых льгот (налоговых расходов) к муниципальным программам (комплексным программам) осуществляется исходя из соответствия целей налоговых льгот (налоговых расходов) приоритетам и целям социально-экономического развития муниципального образования, установленным в соответствующих муниципальных программах (комплексных программах).

В качестве критерия результативности предоставления налоговых льгот (налоговых расходов) определяется не менее одного результата, непосредственным образом связанного с конечным результатом реализации муниципальной программы, на значение которого оказывает влияние рассматриваемая налоговая льгота (налоговый расход).

10.8. Сведений о методике расчета показателей муниципальной программы (комплексной программы) по форме согласно таблице № 6.

Методика расчета показателей должна обеспечивать сопоставимость показателей, отражающих аналогичные наблюдаемые явления, объекты, процессы или их свойства (в том числе единство единиц измерения и периодичность расчетов) и единый подход к сбору и представлению информации о выполнении показателей. Не допускается многовариантность методик расчетов и способов получения отчетных данных.

Алгоритм формирования показателя представляет собой методику количественного (формульного) исчисления показателя и необходимые пояснения к ней.

По каждому показателю муниципальной программы (комплексной программы) должна быть приведена информация об открытом источнике, содержащем их значения (ссылка на официальный документ, интернет-ресурс, статистическую форму, форму специальной отчетности и иные источники).

В случае отсутствия таких источников должна быть приведена информация о методике расчета значений показателей муниципальной программы (подпрограммы).

Показатели, рассчитанные по методикам, утвержденным ответственными исполнителями, соисполнителями, участниками муниципальных программ (комплексных программ), применяются только при отсутствии возможности получить данные на основании муниципальных статистических наблюдений.

Соисполнители и участники муниципальной программы (комплексной программы) согласовывают методики расчета показателей муниципальной программы (комплексной программы) и их структурных элементов с ответственным исполнителем муниципальной программы (комплексной программы).

Не допускается изменение методик расчета показателей результатов муниципальной программы (комплексной программы), указанных в абзаце 6 настоящего пункта за текущий год в течение текущего года.

10.9. Плана реализации муниципальной программы (комплексной программы) (далее - план) по форме согласно таблице №7.

В целях обеспечения сопоставимости данных план составляется в разрезе структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы) и их мероприятий (результатов).

Для мероприятий (результатов) указываются одна или несколько контрольных точек, срок реализации, ответственный исполнитель.

Контрольная точка – документально подтверждаемое событие, отражающее факт завершения значимых действий по исполнению (достижению) мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) и (или) созданию объекта.

Для структурных элементов, реализуемых проектным способом, значения контрольных точек мероприятий (результатов) должны соответствовать значениям, установленным соответствующими проектами.

Для комплексов процессных мероприятий наименование контрольных точек должны отражать факт завершения промежуточного результата или иного значимого действия по выполнению мероприятия (достижению результата).

При планировании сроков достижения контрольных точек для комплексов процессных мероприятий необходимо исходить из возможности равномерного распределения их в течение календарного года, а также учитывать взаимозависимость и последовательность выполнения контрольных точек в рамках мероприятия (результата).

Рекомендуемое количество контрольных точек для комплекса процессных мероприятий составляет не менее одного в год на одно мероприятие (результат), за исключением случаев, когда контрольные точки не устанавливаются. В случае невозможности определения контрольных точек для комплекса процессных мероприятий контрольные точки не указываются.

11. В случае предъявления муниципальным органом исполнительной власти Оренбургской области особых требований к структуре и содержанию муниципальной программы (комплексной программы), претендующей на софинансирование ее мероприятий из федерального и областного бюджетов, в структуре программы допускаются отступления от требований, установленных настоящим Порядком.

Ш. Порядок разработки муниципальной программы (комплексной программы), внесения в нее изменений

12. Разработка муниципальной программы (комплексной программы) осуществляется на основании перечня муниципальных программ Администрации, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования (далее - перечень).

13. Перечень формируется специалистом Администрации.

14. Перечень содержит:

наименования муниципальных программ (комплексных программ);

наименования ответственных исполнителей муниципальных программ (комплексных программ);

сроки реализации муниципальных программ (комплексных программ).

15. Изменения в перечень вносятся на рассмотрение в Администрацию специалистом до 1 августа года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы. Ответственные исполнители муниципальных программ не позднее 1 июля года, предшествующего очередному финансовому году, представляют предложения по внесению изменений в перечень, содержащие обоснование внесения изменений, сведения об источниках и объеме финансового обеспечения муниципальной программы, о подпрограммах предлагаемой муниципальной программы.

В случае принятия органами исполнительной власти Оренбургской области решения о предоставлении местному бюджету субсидии из федерального и областного бюджетов, условием предоставления которой является наличие отдельной муниципальной программы (комплексной программы), направленной на достижение целей предоставления субсидии, а также в случае принятия предложения ответственного исполнителя муниципальной программы (комплексной программы) о разработке муниципальной программы (комплексной программы) на очередной и последующие годы, изменения в перечень должны быть внесены не позднее даты утверждения такой муниципальной программы (комплексной программы).

Не допускается внесение предложений о включении в перечень новых муниципальных программ (комплексных программ), цели и задачи которых могут быть реализованы в рамках одной из действующих муниципальных программ (комплексных программ), за исключением случаев, когда наличие отдельной муниципальной программы (комплексной программы) обусловлено требованиями органов исполнительной власти Оренбургской области в качестве условия для получения межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов.

16. Срок реализации муниципальной программы (комплексной программы) определяется исходя из ожидаемых сроков достижения цели и результатов реализации муниципальной программы (комплексной программы).

В целях повышения эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы) ответственный исполнитель муниципальной программы (комплексной программы) вправе внести уведомление о разработке муниципальной программы (комплексной программы) на новый период до истечения срока реализации действующей муниципальной программы (комплексной программы).

В случае принятия главой сельсовета предложения ответственного исполнителя муниципальной программы (комплексной программы) о разработке муниципальной программы (комплексной программы) на новый период до истечения срока реализации действующей муниципальной программы (комплексной программы) ответственным исполнителем муниципальной программы (комплексной программы) совместно с соисполнителями муниципальной программы в установленном порядке разрабатывается проект муниципальной программы на новый период. При этом действующая муниципальная программа (комплексная программа) подлежит отмене.

Для определения плановых значений показателей муниципальной программы (комплексной программы), плановых значений результатов ее структурных элементов на новый период используются значения плановых показателей и результатов действующей муниципальной программы (комплексной программы) в том году, в котором разработан проект муниципальной программы (комплексной программы) на новый период.

Значения плановых показателей муниципальной программы (комплексной программы) и результатов ее структурных элементов, утвержденной на новый период, подлежат корректировке с учетом фактического достижения значения показателей и результатов ранее действующей муниципальной программы (комплексной программы).

Корректировка плановых показателей муниципальной программы (комплексной программы) и результатов ее структурных элементов, утвержденной на новый период, осуществляется до 1 июля первого года нового периода. Такая корректировка не учитывается при оценке эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы (комплексной программы).

17. Утверждение (внесение изменений) в муниципальную программу осуществляется Администрацией.

18. Проект муниципальной программы (комплексной программы) подлежит согласованию ответственным исполнителем с соисполнителями, участниками, а также ответственными исполнителями комплексных программ.

Ответственные исполнители муниципальных программ несут персональную ответственность за полноту и достоверность информации, содержащуюся в муниципальных программах (комплексных программах).

19. Ответственный исполнитель муниципальной программы (комплексной программы), ответственные исполнители комплексных программ рассматривают и согласовывают проект утверждаемой части муниципальной программы (комплексной программы) в течение 5 рабочих дней со дня поступления на согласование.

20. В случае если в рамках муниципальной программы (комплексной программы) предусматривается реализация приоритетных проектов, региональных проектов, проект согласовывается с проектным офисом Администрации.

К проекту муниципальной программы (комплексной программы) прилагаются пояснительная записка, дополнительные и обосновывающие материалы (при необходимости).

Администрация рассматривает представленный проект на:

соответствие цели муниципальной программы (комплексной программы) и задач ее структурных элементов стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

соответствие структурных элементов и их задач цели муниципальной программы (комплексной программы);

соблюдение требований к содержанию муниципальной программы (комплексной программы), установленных настоящим Порядком;

наличие статистического и методического обеспечения для определения значений показателей муниципальной программы (комплексной программы).

Рассмотрение проекта осуществляется в срок, не превышающий десяти рабочих дней.

21. Контрольно счетная палата муниципального образования Сакмарский район осуществляет бюджетные полномочия по экспертизе муниципальных программ (комплексных программ) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

22. После всех согласований проект программы представляется в электронном виде и на бумажном носителе на утверждение главе муниципального образования.

23. Муниципальные программы (комплексные программы), предлагаемые к реализации, начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению до вступления в силу решения Совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области на очередной финансовый год и на плановый период (далее – решение о бюджете).

24. Муниципальная программа (комплексная программа) подлежит приведению в соответствие решению о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

25. В течение финансового года объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы (комплексной программы), предусмотренный в бюджете муниципального образования , сводной бюджетной росписи местного бюджета, в том числе на реализацию структурных элементов муниципальных программ приоритетных проектов, региональных проектов, может отличаться от объема средств, предусмотренных на указанные цели муниципальной программой (комплексной программы).

Внесение изменений в муниципальную программу (комплексную программу) в течение финансового года в части уточнения объема средств на финансовое обеспечение ее реализации производится в случае, если планируемые изменения бюджетных ассигнований оказывают влияние на показатели муниципальной программы (комплексной программы) и (или) мероприятия (результаты) ее структурных элементов.

Проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в утвержденную муниципальную программу (комплексную программу) в текущем финансовом году утверждаются до конца текущего финансового года.

26. Формирование, представление и согласование документов, входящих в структуру муниципальной программы (комплексной программы), не подлежащих утверждению правовым актом муниципального образования и изменений в них осуществляются следующим образом.

Ответственный исполнитель муниципальной программы (комплексной программы) совместно с соисполнителями, участниками муниципальной программы (комплексной программы) одновременно с подготовкой нормативного акта об утверждении муниципальной программы (комплексной программы) осуществляет подготовку предложений по содержанию согласуемых документов муниципальной программы (комплексной программы).

Подготовка изменений в согласуемые документы муниципальной программы (комплексной программы) может инициироваться ответственным исполнителем, соисполнителем, участником муниципальной программы (комплексной программы), куратором муниципальной программы (комплексной программы).

Согласование (одобрение), изменение, утверждение и представление согласуемых документов муниципальной программы (комплексной программы) и информации к ним осуществляются в форме документов, подписанных лицами, уполномоченными в установленном порядке действовать от имени ответственного исполнителя (соисполнителя, участника) муниципальной программы (комплексной программы), представляемыми в системе электронного документооборота (АСЭД) в файлах редактируемых форматов (таких как word и excel или форматов с аналогичными свойствами). В случае невозможности представления документов посредством системы электронного документооборота (АСЭД) указанные документы представляются на бумажном носителе.

К проекту согласуемых документов муниципальной программы (комплексной программы) прилагаются пояснительная записка, дополнительные и обосновывающие материалы (при необходимости).

В случае изменения значений показателей муниципальной программы (комплексной программы), мероприятий (результатов) ее структурных элементов в пояснительной записке к проекту должно содержаться обоснование вносимых изменений.

Рассмотрение проекта согласуемых документов муниципальной программы (комплексной программы) либо изменений в них осуществляется ответственным исполнителем, соисполнителями, участниками муниципальной программы (комплексной программы) и другими заинтересованными лицами в течение 10 дней со дня их поступления на рассмотрение.

В случае внесения изменений в согласуемые документы комплексной программы указанные изменения согласовываются ответственным исполнителем комплексной программы со всеми соисполнителями и участниками комплексной программы.

В случае внесения изменений в согласуемые документы муниципальной программы (комплексной программы) в связи с изменениями структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы), относящихся к региональным и приоритетным проектам, указанные изменения до представления на согласование согласовываются с проектным офисом.

При сокращении объемов финансового обеспечения реализации муниципальных программ (комплексных программ) допускается внесение изменений в основные параметры муниципальной программы (комплексной программы), в том числе в значения показателей муниципальной программы (комплексной программы), значений результатов ее структурных элементов, если это не нарушает положений действующего законодательства, соглашений, заключенных с федеральными органами власти, документов стратегического планирования муниципального образования.

При увеличении объемов финансового обеспечения муниципальной программы (комплексной программы) подлежат изменению основные параметры муниципальной программы (комплексной программы), в том числе в значения показателей муниципальной программы (комплексной программы), значений результатов ее структурных элементов, при условии непосредственного влияния объемов финансового обеспечения муниципальной программы (комплексной программы) на соответствующие параметры муниципальной программы (комплексной программы), а также если это не нарушает положений действующего законодательства, соглашений, заключенных с федеральными органами власти, документов стратегического планирования муниципального образования.

После согласования с заинтересованными лицами, проект согласуемых документов муниципальной программы (комплексной программы) (изменений в них) направляются на согласование куратору муниципальной программы (комплексной программы).

С целью обеспечения процедуры согласования ответственным исполнителем муниципальной программы (комплексной программы) формируется лист согласования, который должен содержать следующую информацию:

дату и порядковый номер изменений, вносимых в согласуемые документы муниципальной программы (комплексной программы);

подпись куратора муниципальной программы (комплексной программы);

подписи разработчика муниципальной программы (комплексной программы);

подпись председателя Контрольно-счетной палаты Сакмарского района;

подпись главы Администрации;

подпись специалиста по бухгалтерскому учету .

Постановление об утверждении муниципальной программы и внесении изменений подлежит размещению на сайте муниципального образования.

IV. Реализация муниципальной программы

27. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы (комплексной программы) осуществляется за счет средств федерального, областного, районного и местного бюджетов (далее - бюджетные ассигнования) и иных источников (при наличии).

28. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы (комплексной программы) в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с правовыми актами муниципального образования, регулирующими порядок составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период и порядок планирования бюджетных ассигнований.

29. Текущее управление реализацией муниципальной программы (комплексной программы) осуществляется куратором муниципальной программы (комплексной программы), ответственным исполнителем муниципальной программы (комплексной программы) совместно с соисполнителями муниципальной программы (комплексной программы).

Куратор муниципальной программы (комплексной программы) назначается из числа специалистов Администрации муниципального образования.

Куратор несет ответственность за реализацию муниципальной программы (комплексной программы).

Куратор муниципальной программы (комплексной программы) обеспечивает контроль за реализацией муниципальной программы (комплексной программы), урегулирует разногласия между ответственным исполнителем, соисполнителями, участниками муниципальной программы (комплексной программы) по параметрам муниципальной программы (комплексной программы).

Реализация муниципальной программы (комплексной программы) осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы (комплексной программы).

План реализации муниципальной программы (комплексной программы) составляется на период, в котором осуществляется реализация муниципальной программы (комплексной программы).

Куратор муниципальной программы (комплексной программы) несет ответственность за несвоевременное и (или) некачественное выполнение мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальной программы.

Должностные лица ответственного исполнителя, соисполнителя и участника муниципальной программы (комплексной программы), на которых в соответствии с планом реализации муниципальной программы (комплексной программы) возложена ответственность за достижение значений показателей муниципальной программы (комплексной программы), наступление контрольных точек (мероприятий) результатов структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы), несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Ответственный исполнитель муниципальной программы (комплексной программы) представляет годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальной программы (далее - годовой отчет), содержащий текстовую часть и приложения и результаты комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы) за отчетный год, - не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом.

31. Специалист по бухгалтерскому учету Администрации ежегодно, не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, разрабатывает и представляет на утверждение:

а) годовой отчет о реализации муниципальных программ (комплексных программ), содержащий:

сведения о достижении значений показателей муниципальных программ (комплексных программ), мероприятий (результатов) структурных элементов за отчетный год;

сведения о ресурсном обеспечении муниципальных программ (комплексных программ) за отчетный год;

результаты комплексной оценки эффективности реализации муниципальных программ (комплексных программ) за отчетный год.

Годовой отчет о реализации муниципальных программ (комплексных программ) утверждается постановлением Администрации и подлежит размещению на официальном сайте Администрации в сети Интернет в течение 10 дней после утверждения.

32. По результатам рассмотрения годового отчета о реализации муниципальных программ (комплексных программ) на основе комплексной оценки эффективности программ Администрацией принимается одно из следующих решений:

в случае получения муниципальной программой (комплексной программы) высокой оценки эффективности - продолжение реализации муниципальной программы (комплексной программы) в действующей редакции;

в случае получения муниципальной программой (комплексной программой) средней или удовлетворительной оценки эффективности - продолжение реализации муниципальной программы (комплексной программы) при условии корректировки отдельных структурных элементов, показателей муниципальной программы (комплексной программы), объема бюджетных ассигнований районного бюджета на ее реализацию;

в случае получения муниципальной программой (комплексной программой) неудовлетворительной оценки эффективности - прекращение реализации муниципальной программы (комплексной программы) либо дальнейшая реализация муниципальной программы (комплексной программы) при условии значительной ее доработки (в том числе в части прекращения реализации или ввода новых направлений, отдельных структурных элементов, показателей муниципальной программы (комплексной программы), мероприятий (результатов) ее структурных элементов или их исключения, корректировки их значений более чем на 20 процентов, подготовки расширенного финансово-экономического обоснования бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы (комплексной программы), обоснования применения (показателей муниципальной программы (комплексной программы) и необходимости реализации отдельных структурных элементов);

подготовки расширенного финансово-экономического обоснования бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы (комплексной программы), обоснования применения (показателей) и необходимости осуществления структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы).

V. Комплексная оценка эффективности реализации

муниципальных программ

33. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальных программ (комплексных программ) производится по следующим направлениям:

оценка эффективности реализации муниципальных программ (комплексных программ), рассчитываемая в соответствии с [методикой](#P2096), приведенной в приложении № 3 к настоящему Порядку;

оценка эффективности реализации структурных элементов муниципальных программ (комплексных программ), осуществляемых проектным способом, рассчитываемая в соответствии с [методикой](#P2275), приведенной в приложении № 4 к настоящему Порядку;

оценка эффективности реализации структурных элементов муниципальных программ (комплексных программ), осуществляемых за счет средств субсидий из федерального бюджета и средств областного бюджета, предусмотренных на обеспечение условий софинансирования расходов, рассчитываемая в соответствии с [методикой](#P2325), приведенной в приложении № 5 к настоящему Порядку;

оценка эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ (комплексных программ) по результатам их исполнения, рассчитываемая в соответствии с [методикой](#P2549), приведенной в приложении № 7 к настоящему Порядку.

34. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы) рассчитывается по следующей формуле:

Коэ = (ЭРгп + ЭРп + ЭРф + ЭРо + ЭБри) / Н, где:

ЭРгп – эффективность реализации муниципальной программы (комплексной программы);

ЭРп – эффективность реализации отдельных структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы), осуществляемых проектным способом;

ЭРф – эффективность реализации отдельных структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы), осуществляемых за счет средств субсидий из федерального бюджета и средств областного бюджета, предусмотренных на обеспечение условий софинансирования расходов;

ЭРо – эффективность реализации отдельных структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы) по предоставлению субсидий местным бюджетам из областного бюджета;

ЭБри – эффективность бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы (комплексной программы) на стадии их исполнения;

Н - количество направлений, по которым производится оценка.

Расчет значений показателей, используемых в формуле, осуществляется с точностью до 3 знаков после запятой.

35. Результаты комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы) представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя муниципальной программы (комплексной программы).

36. Эффективность реализации муниципальной программы (комплексной программы) по результатам комплексной оценки признается:

высокой, в случае если значение Коэ составляет не менее 0,95;

средней, в случае если значение Коэ составляет не менее 0,85;

удовлетворительной, в случае если значение Коэ составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы (комплексной программы) признается неудовлетворительной.

37. Ответственные исполнители муниципальных программ (комплексных программ), получивших оценки эффективности произведенных расходов менее 0,7 балла, до 15 мая года, следующего за отчетным годом, представляют в финансовый отдел администрации района план мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ (комплексных программ).

38. Результаты комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы), срок реализации которой истек, используются при формировании (внесении изменений) и реализации муниципальной программы (комплексной программы) на новый период.

39. Комплексной оценке не подлежат структурные элементы муниципальных программ (комплексных программ), информация о которых относится к сведениям, составляющим муниципальную тайну, или предоставляется для служебного пользования.

VI. Методика оценки эффективности реализации муниципальных

программ (комплексных программ)

1. Общие положения

1. Оценка эффективности реализации муниципальных программ (комплексных программ) проводится ежегодно. При проведении такой оценки учитывается редакция муниципальной программы (комплексной программы), действующая на 31 декабря отчетного года.

2. Оценка эффективности муниципальной программы (комплексной программы) производится с учетом оценки:

степени достижения цели(ей) муниципальной программы (комплексной программы);

решение задач структурных элементов муниципальной программы и достижения результатов их реализации (далее – оценка степени реализации структурных элементов);

степени соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

эффективности использования средств районного бюджета.

3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы) осуществляется в два этапа.

3.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации структурных элементов, которая определяется с учетом оценки степени реализации задачи структурного элемента, степени соответствия затрат запланированному уровню и эффективности использования средств районного бюджета.

3.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы), которая определяется с учетом оценки степени достижения цели(ей) муниципальной программы (комплексной программы) и эффективности реализации структурных элементов.

1. Оценка степени реализации структурных элементов

5. Степень реализации структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы) (СРсэ) (далее – степень реализации структурного элемента) рассчитывается как среднее арифметическое степеней реализации каждой задачи структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы).

6. Степень реализации задачи структурного элемента рассчитывается по следующей формуле:

СРi = Пв / П, где:

СРi – степень реализации i-ой задачи структурного элемента;

Пв – количество результатов i-ой задачи структурного элемента, фактические значения которых достигнуты на уровне не менее 95 процентов от запланированных;

П – количество результатов i-ой задачи структурного элемента основного мероприятия.

III. Оценка степени соответствия произведенных затрат

запланированным затратам

7. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам рассчитывается для каждого структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы).

7.1. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам структурного элемента, не содержащего мероприятия (результаты), осуществляемые за счет поступивших из федерального бюджета межбюджетных трансфертов, рассчитывается по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп, где:

ССуз – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

Зп – предусмотренные муниципальной программой (комплексной программой) расходы на реализацию структурного элемента в отчетном году (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств резервных фондов и расходов, предусматриваемых на осуществление мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов);

Зф – фактически произведенные кассовые расходы на реализацию структурного элемента в отчетном году (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств резервных фондов, и расходов, предусматриваемых на осуществление мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов).

7.2. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам структурного элемента, содержащего мероприятия (результаты), осуществляемые за счет поступивших из федерального бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, рассчитывается по следующей формуле:

ССуз= МБф / МБп, где:

ССуз – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

МБф – фактически произведенные в отчетном году кассовые расходы на реализацию структурного элемента за счет поступивших из федерального бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

МБп – предусмотренные сводной бюджетной росписью районного бюджета по состоянию на 31 декабря отчетного года расходы на реализацию структурного элемента в отчетном году за счет поступивших из федерального бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

7.3. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам для структурного элемента, содержащего мероприятия (результаты), осуществляемые за счет собственных средств областного бюджета, так и за счет поступивших из федерального бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, рассчитывается по следующей формуле:

ССуз = 0,5 \* Зф / Зп + 0,5 \* МБф / МБп, где:

ССуз – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

Зп – предусмотренные муниципальной программой (комплексной программой) расходы на реализацию структурного элемента в отчетном году без учета расходов за счет поступивших из федерального бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

Зф – фактически произведенные кассовые расходы на реализацию структурного элемента в отчетном году без учета расходов за счет поступивших из федерального бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

МБф – фактически произведенные в отчетном году кассовые расходы на реализацию структурного элемента за счет поступивших из федерального бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

МБп – предусмотренные сводной бюджетной росписью районного бюджета по состоянию на 31 декабря отчетного года расходы на реализацию структурного элемента в отчетном году за счет поступивших из федерального бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

IV. Оценка эффективности использования средств

областного бюджета

8. Эффективность использования средств районного бюджета рассчитывается для каждого структурного элемента как соотношение степени реализации структурного элемента к степени соответствия произведенных затрат запланированным затратам районного бюджета по следующей формуле:

Эис = СРсэ - ССуз, где:

Эис – эффективность использования средств областного бюджета;

СРсэ – степень реализации структурного элемента;

ССуз – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам.

При этом в случае, если значение Эис составляет:

не менее 0, то оно принимается равным 1;

не менее -0,1, но менее 0, – равным 0,9;

не менее -0,2, но менее -0,1, – равным 0,8;

не менее -0,3, но менее -0,2, – равным 0,7;

не менее -0,4, но менее -0,3, – равным 0,6;

не менее -0,5, но менее -0,4, – равным 0,5;

менее -0,5, – равным 0.

В случае если структурный элемент реализуется без финансового обеспечения его задач, эффективность использования средств областного бюджета принимается равной единице.

V. Оценка степени решения задач структурных элементов

9. Для оценки степени решения задач структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) (далее - степень реализации структурного элемента) определяется степень достижения плановых значений каждого результата, характеризующего выполнение задачи структурного элемента.

10. Степень достижения планового значения результата рассчитывается по следующим формулам:

для результатов, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп, где:

для результатов, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДп/ппз = ЗПп/пп / ЗПп/пф, где:

СДп/ппз – степень достижения планового значения результата, характеризующего задачи структурного элемента;

ЗПп/пф – значение результата, характеризующего задачи структурного элемента, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп – плановое значение результата, характеризующего задачи структурного элемента.

11. Степень реализации структурного элемента рассчитывается по следующей формуле:



СРсэ – степень реализации структурного элемента;

СДп/ппз – степень достижения планового значения результата, характеризующего задачи структурного элемента;

N – число результатов, характеризующих задачи структурного элемента.

При использовании данной формулы в случаях, если СДп/ппз > 1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

VI. Оценка эффективности реализации структурного элемента

12. Эффективность реализации структурного элемента оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации структурного элемента и оценки эффективности использования средств районного бюджета по следующей формуле:

ЭРсэ = СРсэ \* Эис, где:

ЭРсэ – эффективность реализации структурного элемента;

СРсэ – степень реализации структурного элемента;

Эис – эффективность использования средств районного бюджета.

13. Эффективность реализации структурного элемента признается высокой в случае, если значение ЭРсэ составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации структурного элемента признается средней в случае, если значение ЭРсэ составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации структурного элемента признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРсэ составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации структурного элемента признается неудовлетворительной.

VII. Оценка степени достижения цели муниципальной программы (комплексной программы)

14. Для оценки степени достижения цели(ей) муниципальной программы (комплексной программы) определяется степень достижения плановых значений каждого показателя, характеризующего цель(и) муниципальной программы (комплексной программы).

15. Степень достижения планового значения показателя, характеризующего цель(и) муниципальной программы (комплексной программы), рассчитывается по следующим формулам:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДгппз = ЗПгпф / ЗПгпп;

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДгппз = ЗПгпп / ЗПгпф, где:

СДгппз – степень достижения планового значения показателя, характеризующего цель(и) муниципальной программы (комплексной программы);

ЗПгпф – значение показателя, характеризующего цель(и) муниципальной программы (комплексной программы), фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПгпп – плановое значение показателя, характеризующего цель(и) гмуниципальной программы (комплексной программы).

16. Степень реализации муниципальной программы (комплексной программы) рассчитывается по следующей формуле:



СРгп - степень реализации муниципальной программы (комплексной программы);

СДгппз - степень достижения планового значения показателя, характеризующего цель(и) муниципальной программы (комплексной программы);

М - число показателей, характеризующих цель(и) муниципальной программы (комплексной программы).

При использовании данной формулы в случаях, если СДгппз > 1 значение СДгппз принимается равным 1.

VIII. Оценка эффективности реализации

муниципальной программы (комплексной программы)

17. Эффективность реализации муниципальной программы (комплексной программы) оценивается в зависимости от значений оценки степени достижения цель(и) муниципальной программы (комплексной программы) и оценки эффективности реализации ее структурных элементов по следующей формуле:

, где:



ЭРгп – эффективность реализации муниципальной программы (комплексной программы);

СРгп – степень реализации муниципальной программы (комплексной программы);

ЭРсэ – эффективность реализации структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы);

18. Эффективность реализации муниципальной программы (комплексной программы) признается высокой в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,95.

Эффективность реализации муниципальной программы (комплексной программы) признается средней в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,85.

Эффективность реализации муниципальной программы (комплексной программы) признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы (комплексной программы) признается неудовлетворительной.

Методика

оценки эффективности реализации структурных элементов

муниципальных программ (комплексных программ), осуществляемых проектным способом

1. Оценка эффективности реализации структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы) Оренбургской области (далее - муниципальная программа (комплексная программа)), осуществляемых проектным способом (далее - проектные мероприятия), производится по соответствующему приоритетному проекту, региональному проекту ежегодно по итогам отчетного финансового года.

2. При проведении оценки эффективности проектных мероприятий учитывается редакция муниципальной программы (комплексной программы), действующая в отчетном году.

3. Эффективность реализации проектных мероприятий рассчитывается по следующей формуле:

, где:



ЭРпj – эффективность реализации j-го приоритетного проекта, регионального проекта;

К – количество проектов в муниципальной программе (комплексной программе).

Эффективность реализации j-го приоритетного проекта, регионального проекта рассчитывается по следующей формуле:

, где:



Пi – значение коэффициента достижения i-го показателя, характеризующего результаты реализации приоритетного проекта, регионального проекта;

Рi – значение коэффициента достижения i-го результата, характеризующего результаты реализации приоритетного проекта, регионального проекта;

N – количество показателей и результатов, характеризующих реализации приоритетного проекта, регионального проекта.

В случае отсутствия в проекте установленных показателей или результатов эффективность реализации j-го приоритетного проекта, регионального проекта рассчитывается по следующей формуле, где:



При использовании данной формулы в случае, если Пi (Рi) > 1, значение Пi (Рi)принимается равным 1.

4. Коэффициент достижения значения показателя (результата), характеризующего результаты реализации приоритетного проекта, регионального проекта, рассчитывается по следующей формуле:

для показателей (результатов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

Пi (Рi) = Зф / Зп;

для показателей (результатов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

Пi (Рi) = Зп / Зф, где:

Зф - фактическое значение показателя;

Зп - плановое значение показателя.

5. Эффективность реализации проектных мероприятий признается высокой в случае, если значение ЭРп составляет не менее 0,95.

Эффективность реализации проектных мероприятий признается средней в случае, если значение ЭРп составляет не менее 0,85.

Эффективность реализации проектных мероприятий признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации проектных мероприятий признается неудовлетворительной.

Методика

оценки эффективности реализации структурных элементов

муниципальных программ (комплексных программ) Оренбургской области, осуществляемых за счет средств субсидий

из федерального бюджета и средств областного бюджета,

предусмотренных на обеспечение условий

софинансирования расходов

1. Оценка эффективности реализации структурных элементов муниципальных программ (комплексных программ), осуществляемых за счет субсидий из федерального бюджета и средств областного бюджета, предусмотренных на обеспечение условий софинансирования расходов (далее - мероприятия федерального субсидирования), производится по соответствующему соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета ежегодно по итогам отчетного финансового года.

2. При проведении оценки эффективности мероприятий федерального субсидирования учитывается редакция муниципальной программы (комплексной программы), действующая в отчетном году.

3. Эффективность реализации мероприятий федерального субсидирования рассчитывается по следующей формуле:



Ов - объем средств, подлежащих возврату в федеральный бюджет в связи с недостижением значений результатов использования i-й федеральной субсидии, рассчитываемый в соответствии с правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации;

Ос - объем i-й субсидии из федерального бюджета в отчетном году;

N - количество субсидий из федерального бюджета.

4. Эффективность реализации мероприятий федерального субсидирования признается высокой в случае, если значение ЭРф составляет не менее 0,98.

Эффективность реализации мероприятий федерального субсидирования признается средней в случае, если значение ЭРф составляет не менее 0,95.

Эффективность реализации мероприятий федерального субсидирования признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРф составляет не менее 0,9.

В остальных случаях эффективность реализации мероприятий федерального субсидирования признается неудовлетворительной.

Методика

оценки эффективности реализации структурных элементов

муниципальных программ Оренбургской области

по предоставлению субсидий бюджетам

муниципальных образований Оренбургской области

из областного бюджета

1. Оценка эффективности реализации структурных элементов муниципальных программ (комплексных программ), осуществляемых за счет субсидий местному бюджету на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Оренбургской области (далее – мероприятия областного субсидирования), производится по соответствующему соглашению о предоставлении субсидии ежегодно по итогам отчетного финансового года.

2. При проведении оценки мероприятий областного субсидирования учитывается редакция муниципальной программы, действующая в отчетном году.

3. Степень реализации мероприятий областного субсидирования рассчитывается по следующей формуле:



Сi – степень эффективности управления средствами субсидии местным бюджетам;

N – количество субсидий.

Степень эффективности управления средствами субсидии местным бюджетам определяется как сумма значений параметров оценки Пj, указанных в таблице.

Таблица 1

к порядку разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области

Паспорт муниципальной программы (комплексной программы) муниципального образования

Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципальной программы (комплексной программы))*

|  |  |
| --- | --- |
| Куратор муниципальной программы (комплексной программы) | Специалист Администрации |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы (комплексной программы) | Наименование главного распорядителя средств местного бюджета |
| Период реализации муниципальной программы (комплексной программы) |  |
| Цель муниципальной программы (комплексной программы)[[1]](#footnote-1) | Цель 1  Цель N |
| Направления (подпрограммы) (при необходимости) | Направление (подпрограмма) 1 «Наименование»  Направление (подпрограмма) N «Наименование» |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы (комплексной программы), в том числе по годам реализации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб. |
| Связь с комплексной программой | 1. Муниципальная программа «Наименование» 2. Муниципальная программа «Наименование»   n. Муниципальная программа «Наименование» |

Таблица №2

к порядку разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области

Показатели муниципальной программы (комплексной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя**[[2]](#footnote-2)** | Единица измерения | Базовое значение**[[3]](#footnote-3)** | Значения показателей | | | | | | | | Документ **[[4]](#footnote-4)** | Ответственный за достижение показателя**[[5]](#footnote-5)** | Информационная система**[[6]](#footnote-6)** | Связь с комплексной программой**[[7]](#footnote-7)** |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Цель муниципальной программы (комплексной программы) Сакмарского района Оренбургской области «Наименование» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица №3

к порядку разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области

Структура муниципальной программы (комплексной программы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента**[[8]](#footnote-8)** | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента**[[9]](#footnote-9)** | | | Связь с показателями**[[10]](#footnote-10)** |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 |
| 1. | Направление (подпрограмма) «Наименование»**[[11]](#footnote-11)** (при необходимости) | | | | |
| 1.1. | Региональный проект «Наименование»  (Ф.И.О. куратора)**[[12]](#footnote-12)** | | | | |
|  | Ответственный за реализацию | | Срок реализации (год начала - год окончания) | | |
| 1.1.1 | Задача 1 |  | | |  |
| 1.1.2 | Задача N |  | | |  |
| 2.1 | Ведомственный проект «Наименование»  (Ф.И.О. куратора)**[[13]](#footnote-13)** | | | | |
|  | Ответственный за реализацию (наименование ОИВ) | | | Срок реализации (год начала - год окончания) | |
| 2.1.1. | Задача 1 |  | | |  |
| 2.1.2. | Задача N |  | | |  |
| 3.1. | Комплекс процессных мероприятий «Наименование» | | | | |
|  | Ответственный за реализацию (наименование ОИВ) | | Срок реализации (год начала - год окончания) | | |
| 3.1.1. | Задача 1 |  | | |  |
| 3.1.2. | Задача N |  | | |  |
| 4.1. | Приоритетный проект «Наименование» | | | | |
|  | Ответственный за реализацию (наименование ОИВ) | | Срок реализации (год начала - год окончания) | | |
| 4.1.1. | Задача 1 |  | | |  |
| 4.1.2. | Задача N |  | | |  |

Таблица №4

к порядку разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области

Перечень мероприятий (результатов) муниципальной программы (комплексной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Характеристика**[[14]](#footnote-14)** | Единица измерения | Базовое значение | Значения мероприятия (результата) по годам | | | | | | | | Связь с комплексной программой |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Наименование структурного элемента | | | | | | | | | | | | |  |
| Наименование задачи структурного элемента | | | | | | | | | | | | | - |
| 1. | Мероприятие (результат) «Наименование» 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N. | Мероприятие (результат) «Наименование» N |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица №5

к порядку разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области

Финансовое обеспечение муниципальной программы (комплексной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы (комплексной программы), направления, структурного элемента | Главный распорядитель бюджетных средств (ответственный исполнитель, соисполнитель, участник) | Код бюджетной квалификации | | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | | | Связь с комплексной программой |
| ГРБС | ЦСР | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1. | Муниципальная программа (комплексная программа) | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель муниципальной программы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| участник 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 2. | Структурный элемент «Наименование» | всего,  в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель муниципальной программы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| участник 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица №5.1

к порядку разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области

Финансовое обеспечение муниципальной программы (комплексной программы) за счет средств районного бюджета и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию муниципальной программы средств федерального и областного бюджетов и иных источников

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы (комплексной программы), направления, структурного элемента | Источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | | |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Муниципальная программа (наименование) | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Структурный элемент муниципальной программы «Наименование» N | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица №5.2

к порядку разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы (комплексной программы) за счет налоговых и неналоговых расходов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус | Наименование структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) | Орган исполнительной власти, ответственный за реализацию муниципальной политики по соответствующему направлению расходов | Наименование налогового (неналогового) расхода | Оценка расходов | | | | | | | |
| очередной год | | первый год планового периода | | второй год планового периода | | ... | |
| результат (ед. изм.) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | результат (ед. изм.) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | результат (ед. изм.) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | результат (ед. изм.) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Структурный элемент 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Структурный элемент 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица №6

к порядку разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области

Сведения о методике расчета показателя муниципальной программы (комплексной программы)[[15]](#footnote-15)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя (результат) | Единица измерения | Определение показателя**[[16]](#footnote-16)** | Временные характеристики показателя**[[17]](#footnote-17)** | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения**[[18]](#footnote-18)** | Базовые показатели (используемые в формуле) | Метод сбора информации, индекс формы отчетности**[[19]](#footnote-19)** | Объект и единица наблюдения**[[20]](#footnote-20)** | Охват единиц совокупности**[[21]](#footnote-21)** | Ответственный за сбор данных по показателю**[[22]](#footnote-22)** | Реквизиты акта**[[23]](#footnote-23)** | Срок представления годовой отчетной информации**[[24]](#footnote-24)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | Показатель 1 |  |  |  |  | Базовый показатель 1 |  |  |  |  |  |  |
| Базовый показатель 2 |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица №7

к порядку разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области

План реализации муниципальной программы (комплексной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) Сакмарского района Оренбургской области, контрольной точки | Срок реализации | | Ответственный исполнитель | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных)**[[25]](#footnote-25)** |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Муниципальный проект (Региональный проект) N |  |  |  | X |  |
| 1.N | Результат регионального проекта N |  |  |  |  |  |
| 1.N.N | Контрольная точка результата регионального проекта N | X |  |  |  |  |
| 2. | Проектное мероприятие, не входящее в региональные проекты N |  |  |  |  |  |
| 2.N. | Результат проектного мероприятия N |  |  |  |  |  |
| 2.N.N. | Контрольная точка результата проектного мероприятия N |  |  |  |  |  |
| 3. | Ведомственный проект N |  |  |  | X |  |
| 3.N | Результат ведомственного проекта N |  |  |  |  |  |
| 3.N.N | Контрольная точка результата ведомственного проекта N | X |  |  |  |  |
| 4. | Комплекс процессных мероприятий N |  | X |  | Х |  |
| 4.N | Мероприятие (результат) комплекса процессных мероприятий N | X | X |  |  |  |
| 4.N.N. | Контрольная точка мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий N | X |  |  |  |  |
| 5. | Приоритетный проект N |  | X |  | X |  |
| 5.N. | Результат приоритетного проекта N | X | X |  |  |  |
| 5.N.N. | Контрольная точка результата приоритетного проекта N | X |  |  |  |  |

Таблица №8

к порядку разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Никольский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области

Аналитическая информация о структурных элементах и (или) мероприятиях (результатах) иных муниципальных программ (комплексных программ), соответствующих сфере реализации государственной программы (комплексной программы) Оренбургской области

I. Показатели иных государственных программ Оренбургской области, соответствующих сфере реализации государственной программы (комплексной программы) Оренбургской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Базовое  значение | Значения показателя по годам | | | | Ответственный за достижение показателя |
| N | N+1 | ... | N+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Государственная программа Российской Федерации «Наименование» N | | | | | | | | |
| 1. | Показатель государственной программы 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| N. | Показатель государственной программы N |  |  |  |  |  |  |  |

1. При необходимости могут быть указаны несколько целей муниципальной программы (комплексной программы) [↑](#footnote-ref-1)
2. Показатели уровня муниципальной программы (комплексной программы), в том числе характеризующие вклад в достижение национальных целей, приоритетов социально-экономического развития Оренбургской области. [↑](#footnote-ref-2)
3. Плановое значение показателя на год разработки проекта муниципальной программы (комплексной программы). [↑](#footnote-ref-3)
4. Отражаются документы, в соответствии с которыми показатель определен как приоритетный (например, национальный проект, документ стратегического планирования, и т.д.) [↑](#footnote-ref-4)
5. Наименование органа исполнительной власти или подведомственной организации, ответственного за достижение показателя. [↑](#footnote-ref-5)
6. Указывается государственная информационная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии). [↑](#footnote-ref-6)
7. Указывается порядковый номер комплексной программы из пункта «Связь с комплексной программой» паспорта программы (комплексной программы). [↑](#footnote-ref-7)
8. Приводятся ключевые (социально значимые) задачи, планируемые к решению в рамках проектов, комплексов процессных мероприятий по предложению ответственного исполнителя муниципальной программы (комплексной программы [↑](#footnote-ref-8)
9. Приводится краткое описание социальных, экономических и иных эффектов для каждой задачи структурного элемента [↑](#footnote-ref-9)
10. Указываются наименования показателей уровня муниципальной программы (комплексной программы) Оренбургской области, на достижение которых направлены структурный элемент [↑](#footnote-ref-10)
11. Наименование подпрограммы приводится при необходимости [↑](#footnote-ref-11)
12. Указывается куратор федерального проекта в соответствии с паспортом федерального проекта [↑](#footnote-ref-12)
13. Указывается куратор проекта в соответствии с паспортом ведомственного проекта [↑](#footnote-ref-13)
14. Приводится краткое описание мероприятия (результата), в том числе дополнительные качественные и количественные параметры, которым должно соответствовать такое мероприятие (результат). [↑](#footnote-ref-14)
15. Приводятся формула и краткий алгоритм расчета показателя. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей. [↑](#footnote-ref-15)
16. Характеристика содержания показателя. [↑](#footnote-ref-16)
17. Указывается периодичность сбора данных и вид временной характеристики (например, показатель на дату, показатель за период). [↑](#footnote-ref-17)
18. Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритм необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей. [↑](#footnote-ref-18)
19. Указываются: 1 - периодическая отчетность, 2 - перепись, 3 - единовременное обследование (учет), 4 - бухгалтерская отчетность, 5 - финансовая отчетность, 6 - социологический опрос, 7 - административная информация, 8 - прочие (указать). При наличии утвержденной формы федерального статистического наблюдения по базовому показателю приводятся наименование формы и реквизиты акта, которым она утверждена. [↑](#footnote-ref-19)
20. Указываются предприятия (организации) секторов экономики, группы населения, домохозяйств и другие объекты. [↑](#footnote-ref-20)
21. Указываются: 1 – сплошное наблюдение; 2- способ основного массива; 3 – выборочное наблюдение; 4 – монографическое наблюдение. [↑](#footnote-ref-21)
22. Наименование органа исполнительной власти, ответственного за сбор данных по показателю. [↑](#footnote-ref-22)
23. Указываются реквизиты акта органа исполнительной власти либо иного ГРБС (в т.ч. ФОИВ) об утверждении методики расчета показателей муниципальной программы. [↑](#footnote-ref-23)
24. Указывается срок формирования фактических значений показателя за год. [↑](#footnote-ref-24)
25. указывается источник хранения данных/используемая информационная система (например, для региональных проектов ГИИС «Электронный бюджет») [↑](#footnote-ref-25)